

Bilaga X

Rutin för byte av Ombud

- 1.1.1 Innehavaren vänder sig till avlämnade Ombud och begär att få ut sin Auth info-kod för det eller de Domännamn det gäller.
- 1.1.2 Avlämnade Ombud skall skyndsamt, dock senast inom fem (5) dagar från begäran, lämna ut Auth info-koden.
- 1.1.3 Avlämnande Ombud ansvarar för att Auth info-koden överlämnas till rätt Innehavare på ett säkert sätt.
- 1.1.4 Innehavaren lämnar över Auth info-koden enligt de rutiner mottagande Ombudet har för detta.
- 1.1.5 Mottagande Ombud initierar bytet via det tekniska gränssnitt som SE Registry från tid till annan anvisar.
- 1.1.6 Mottagande Ombud får en bekräftelse på att SE Registry har mottagit en begäran om byte av Ombud.
- 1.1.7 SE Registry skickar, i de fall Auth-Info-kod är korrekt, Auth-Info-kod till avlämnande ombud för verifiering av att överföring kan ske.
- 1.1.8 Avlämnande Ombud skall svara positivt på verifieringen inom 5 arbetsdagar om inte något av dessa saker inträffat:
 - Auth-info-kod är ej korrekt
 - Domännamnet är en nyregistrering som ej betalats
 - Misstanke om bedrägeri
 - Domänen är under tvist
 - Domstol har begärt att domänen ska vara låst
 - Tvist om vem som är innehavare av domänen
 - Innehavaren har uttryckligen sagt nej till transfer
- 1.1.9 Vid positivt svar från Avlämnande Ombud genomförs byte av Ombud av SE Registry och SE Registry bekräftar genomförandet till både mottagande och avlämnande Ombud.

- 1.1.10 Vid uteblivit svar från Avlämnande Ombud har SE Registry rätt att genomföra byte av Ombud och meddela genomförandet till både mottagande och avlämnande Ombud.
- 1.1.11 Mottagande Ombud skall generera ny Auth-Info-kod som skall registreras hos SE Registry samt bekräfta byte av Ombud till Innehavaren.
- 1.1.12 Avgift för byte av Ombud får endast tas ut av mottagande Ombud.